

Instruções para preenchimento:

- Na coluna “Pontuação pretendida” deverão ser lançados os valores julgados pela PROPONENTE como aqueles alcançados pela solução proposta, sendo respeitados os valores definidos no Apêndice XII do Projeto Básico TIOP-2025-1;
- Na coluna “Evidência” deverá constar referência aos documentos que comprovem a pontuação apontada na coluna anterior, sendo necessário especificar o nome do documento, páginas ou parágrafos, devendo todos esses serem disponibilizados juntamente com a Proposta Técnica;
- O formulário deverá ser preenchido em sua totalidade, caso a proposta não pontue em determinado nível/subcategoria, a PROPONENTE deverá preencher a coluna “Pontuação pretendida” com o número 0, e inserir na coluna “Evidência” o seguinte texto “Não pontuado”.

Categoria	Subcategoria	Nível	Pontuação pretendida	Evidência
T_a	T_I^a	N_I^1		
		N_I^2		
		N_I^3		
		N_I^4		
	T_{II}^a	N_{II}^1		
		N_{II}^2		
		N_{II}^3		
		N_{II}^4		
	T_{III}^a			
	T_{IV}^a	N_{IV}^1		
		N_{IV}^2		
	T_V^a			
	T_{VI}^a			
	T_{VII}^a			
	T_{VIII}^a			
T_b	T_{VIII}^b			
	T_{IX}^b	N_{IX}^1		
		N_{IX}^2		
T_c	T_X^c	N_X^1		
		N_X^2		



		N_X^3		
		N_X^4		
T_d	T_{XI}^d			
	T_{XII}^d			
T_e	T_{XIII}^e	N_{XIII}^1		
		N_{XIII}^2		
T_f	T_{XIV}^f	N_{XIV}^1		
		N_{XIV}^2		
	T_{XV}^f	N_{XV}^1		
		N_{XV}^2		

- Critérios para aceitação de evidências

1 - Experiência em projetos de implantação de Torre Digital:

- Contrato(s) de prestação de serviços, declarações de clientes, notas fiscais, certidões de acervo técnico (CAT), atestados de capacidade técnica.

Documentos devem conter, no mínimo: CNPJ das partes, objeto contratual, escopo compatível, local de execução, período de execução e assinatura/identificação do responsável pela emissão.

2 - Capacitação da equipe técnica:

Currículos, certificados de formação, certificados de treinamentos específicos (CFTV/IP, redes, áudio, proteção elétrica, etc.), registros em conselhos profissionais (CREA/CAU/CRQ, quando aplicável).

Apresentar Certificados emitidos por instituição reconhecida. Quando houver exigência de responsável técnico, apresentar comprovação de registro no CREA e ART correspondente.

3 - Metodologia de execução:

Apresentar Memorial descritivo da solução, fluxogramas de implantação, cronograma físico detalhado, plano de testes e comissionamento, procedimentos de treinamento e operação assistida. Documento deve ser assinado pelo responsável técnico, com identificação e, quando cabível, ART. A metodologia deve contemplar todas as etapas previstas no Projeto Básico (projeto, instalação, testes, comissionamento, "as built/as installed").

4 - Avaliação de Conformidade:

Apresentar cópia de Documento de Avaliação de Conformidade (AC) emitido pelo DECEA (Carta de Aceitação, Atestado de Aprovação, Certificado de Certificação ou Carta de Validação), Relatório Final de Processo de Avaliação de Conformidade do Tipo Aceitação,



declarações da proponente acompanhadas dos respectivos documentos comprobatórios (ofícios, relatórios e demais peças do processo de AC).

O documento deve identificar claramente o sistema/equipamento avaliado, o escopo, o órgão emissor e o resultado do processo. Não serão aceitas declarações genéricas desacompanhadas de evidências documentais.

5 - Equipamentos:

Apresentar catálogos técnicos oficiais do fabricante e datasheets completos dos modelos ofertados (incluindo “part number”, características elétricas, mecânicas, funcionais, requisitos ambientais e interfaces); manuais de operação e instalação; certificados de homologação ANATEL, quando aplicável (switches, cabos, patch panels, conectores, etc.); certificados de conformidade com normas nacionais e/ou internacionais (INMETRO, IEC, ISO, ABNT, quando aplicável); declaração do fabricante ou distribuidor autorizado sobre linha de produção e suporte mínimo. A documentação deve ser inequívoca quanto à correspondência com os equipamentos ofertados no Apêndice/Anexo de Especificações Técnicas (modelo, fabricante e “part number”). Manuais devem permitir a operação e manutenção de primeiro nível pela NAV Brasil. Certificados da ANATEL e demais certificações devem estar válidos e referir-se exatamente aos modelos ofertados; quando não aplicável, a proponente deve justificar o enquadramento regulatório. A declaração de fabricante/distribuidor deve indicar prazo mínimo de suporte e disponibilidade em linha de produção, em conformidade com o Projeto Básico.

6 - Certificações da empresa:

Como ISO, EUROCAE ou demais certificações setoriais. Precisam indicar escopo da certificação, validade e órgão certificador.

Notas:

- Todos os documentos devem ser apresentados em via original ou cópia autenticada/assinada eletronicamente.
- Documentos em língua estrangeira devem ser acompanhados de tradução para o idioma nacional.
- A ausência de evidência válida resultará em pontuação zero para o quesito.

